



République Algérienne Démocratique et Populaire
Établissement d'Excellence pour le Management
et la Sécurité (EEMS) — Sétif

Fiche Technique de Formation

THEME DE LA FORMATION

LES INDICATEURS DE PERFORMANCE (KPI)

DURÉE

2 Jours (14 Heures)

DATE

Selon calendrier / Sur demande
(Intra-entreprise)

PUBLIC CIBLE

Managers, Chefs de service, Responsables
Qualité,
Responsables Production et Contrôle de
Gestion

PRÉREQUIS

Aucun prérequis particulier

PÉDAGOGIE

- Apports méthodologiques et cadres de référence (SMART, BSC)
- Études de cas et exemples de tableaux de bord
- Ateliers pratiques de construction de KPI
- Partage d'expériences entre participants

ÉVALUATION

- Évaluation continue durant les ateliers
- Étude de cas finale (construction d'un tableau de bord)
- Questionnaire d'évaluation à chaud

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre le rôle stratégique des indicateurs de performance
- Distinguer les différents types de KPI (résultat, processus, pilotage)
- Construire des indicateurs pertinents et fiables (méthode SMART)
- Concevoir un tableau de bord adapté à son activité
- Exploiter les KPI pour la prise de décision et l'amélioration continue

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Jour 1 : Fondamentaux des KPI

Module 1 — Rôle stratégique des indicateurs

Lien entre stratégie, objectifs et pilotage de la performance, notion de Balanced Scorecard (BSC).

Module 2 — Typologie des indicateurs

KPI de résultat vs. de processus, indicateurs financiers, opérationnels, qualité, RH.

Module 3 — Construction d'un indicateur (méthode SMART)

Critères Spécifique/Mesurable/Atteignable/Réaliste/Temporel, définition de la formule de calcul et de la cible.

Jour 2 : Tableau de Bord et Pilotage

Module 4 — Conception du tableau de bord

Sélection des indicateurs clés, hiérarchisation, mise en forme visuelle (jauges, courbes, feux tricolores).

Module 5 — Collecte, fiabilité et fréquence de suivi

Sources de données, fiabilisation, fréquence de mise à jour, rôle des outils informatiques (Excel, BI).

Module 6 — Exploitation et amélioration continue

Analyse des écarts, communication des résultats, plans d'action correctifs, revue de performance.